



Nachhaltige Veranstaltungsplanung

Nachhaltigkeit bei Planung und Durchführung



■ Ort & Zeit



■ Auswahl der Referierenden



■ Übernachtung



■ Einladung



■ Tagungsmaterial



■ Dekoration & Ausstattung



■ Bewirtung



■ Nach der Veranstaltung



Foto auf unsplash von Scott Graham



Kleine & große Veranstaltungen



Foto von Priscilla Du Preez auf Unsplash



Foto von the climate reality auf unsplash

- Jede Veranstaltung ist anders – nicht alle Maßnahmen und Ziele werden auf alle Veranstaltungen anwendbar sein

Ort & Zeit



- Online oder in Präsenz
- Barrierefreiheit
- kurzer Anfahrtsweg für die meisten Teilnehmenden
- gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen
- Beginn und Ende einer Veranstaltung orientiert sich an den Fahrplänen
- ökologische Heizung, Ökostrom



© Regina Möller

Auswahl der Referierenden

- Auswahl gender- und kultursensibel: Wer ist die am besten geeignete Person, über dieses Thema zu sprechen? Wer kann aus eigenen Erfahrungen berichten?
- Anfahrtswege berücksichtigen
- Bahnreise vorschlagen und ggf. buchen
- evtl. online zuschalten
- ggf. benötigte Unterkunft für Referierende sind klimafreundlich erreichbar und mit nahe des Veranstaltungsorts



Foto von Sven Masuhr auf Unsplash

Übernachtungen

- Barrierefrei
- Regionale, saisonale, faire Bio-Küche, auch vegetarische oder vegane Ernährungswünsche werden bedient
- Verwendung von Ökostrom und erneuerbaren Energien, möglichst geringer Energieverbrauch
- Ressourcenschonung, etwa durch Müllvermeidung und sparsamen Umgang mit Wasser
- Fairer und sozialer Umgang mit den Mitarbeitenden und Unterstützung der lokalen Wirtschaft
- Nachhaltige Architektur aus der Region, Erhalt von Baudenkmälern, schadstoffarme und umweltfreundliche Baustoffe

www.himmlische-herbergen.de/



Umwelt- und
Klimaschutzbüro
Ökumenenwerk
der Nordkirche

Einladung

- Digital bewerben (QR-Codes, Veranstaltungsmanagementsysteme, z.B. <https://www.guestoo.de/>)
- Werbematerial auf Blauer Engel Recyclingpapier drucken
- Auf klimafreundliche Anreise mit öffentlichem Verkehr und Fahrgemeinschaften wird rechtzeitig hingewiesen, Förderung von Fahrgemeinschaften durch Kontaktvermittlung

Beispiel:

Bitte zutreffendes ankreuzen

Ich bin an Fahrgemeinschaften interessiert und

- biete Plätze in meinem PKW an
- suche einen Platz zum Mitfahren
- meine Kontaktdaten dürfen zu diesem Zweck weitergegeben werden

Konkret Bus-/Bahnverbindungen und Haltestellen benennen

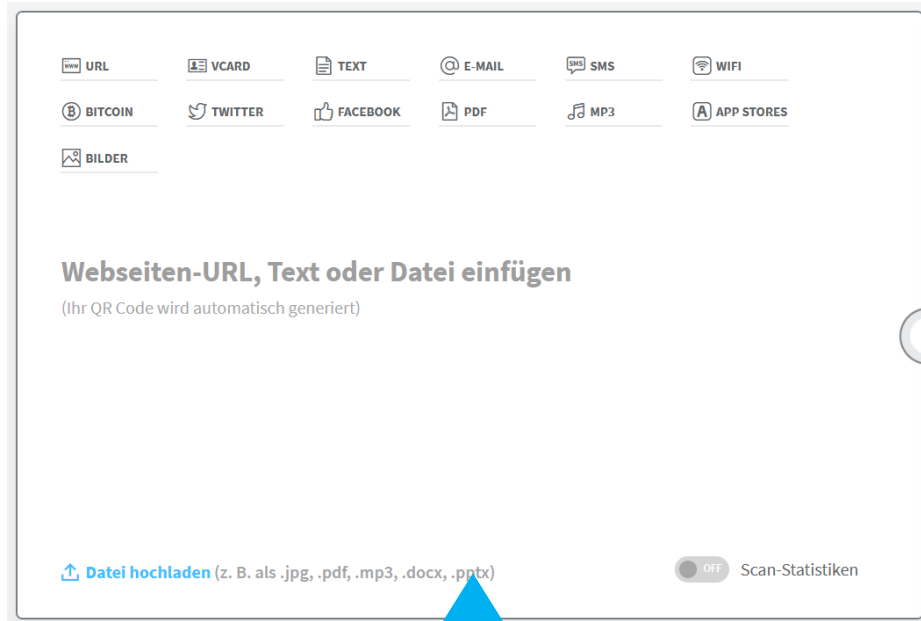
- Hinweis zu Lademöglichkeiten für E-Fahrzeuge und E-Fahrräder
- Auf der Anmeldungswebseite wird auf einen Kompensationsrechner hingewiesen



© Regina Möller

Exkurs: QR-Code erstellen

- Für die Erstellung eines QR-Codes gibt es verschiedene Anbieter, z.B. QR Code Generator



Viele unterschiedliche Formate können in Code umgewandelt werden: Dazu Website-URLs, E-Mail Adressen, WIFI-Zugang, PDF, Bilder, etc. einfügen



Dann wird der QR-Code generiert. Dieser kann als Bild-Datei oder Vektorgrafik (durchsichtig) heruntergeladen werden



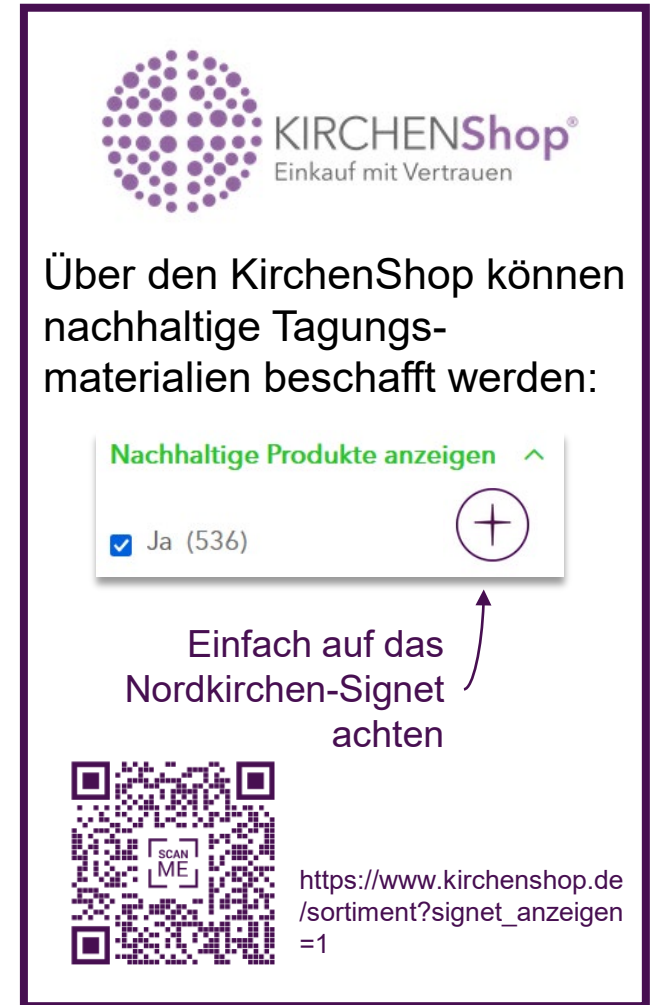
Form, Farbe und Rahmen können auch in der gratis-Version an Ihre Bedürfnisse angepasst werden


- Den QR-Code können Teilnehmende dann mit Ihren Smartphone-Kameras scannen und gelangen automatisch zum Ziel. Achtung: Je QR-Code nur 1 Ziel.

<https://www.qrcode-generator.de/>


Tagungsmaterial


- Material wird weitgehend digital angeboten
- Tagesordnung kann mit Beamer an die Wand geworfen werden, 2-3 Ausdrücke am Veranstaltungsort aushängen
- Inhalt des Moderationskoffers in nachhaltiger Qualität
- Flipchartbögen aus Blauer Engel Recyclingpapier
- Blauer Engel Papier und Stifte sind nachhaltig und werden nur bei Bedarf (auf Anfrage) ausgegeben
- Literatur, Broschüren als Ansichtsexemplar, mit der Möglichkeit zu bestellen bzw. digital darauf zuzugreifen (QR-Code)
- Wiederverwendbare Namensschilder verwenden
- Auf Sofortbilder verzichten (Alternative: Event Sketching)




 **KIRCHENShop**
Einkauf mit Vertrauen

Über den KirchenShop können nachhaltige Tagungsmaterialien beschafft werden:

Nachhaltige Produkte anzeigen 

Ja (536) 

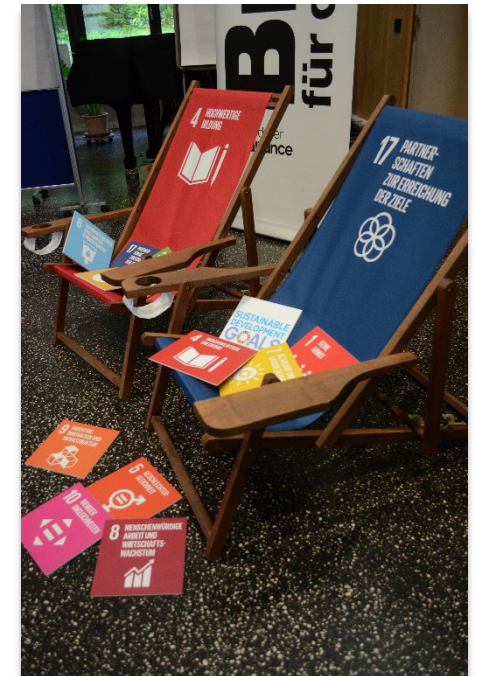
Einfach auf das Nordkirchen-Signet achten



https://www.kirchenshop.de/sortiment?signet_anzeigen=1

Dekoration & Ausstattung

- Deko kann mehrfachverwendet und ggf. geliehen werden, evtl. zum Mitnehmen, wie z.B. Weltkarten „Perspektiven wechseln“, Postkarten, Kräutertöpfe
- Saisonaler Blumenschmuck, Bevorzugung von Topfpflanzen statt Schnittblumen (keine künstlichen Blumen)
- Leihpflanzen (Grün- und Blühpflanzen)
- Abfallbehälter für das getrennte Einsammeln von Müll
- Geschenke aus dem Weltladen, oder aus regionaler Produktion, mit praktischem Nutzen
- Evtl. passende Ausstellung (Roll-Ups)
- Banner sind PVC-frei, recycelbar und für die mehrfache Verwendung gestaltet



© Regina Möller

Beispiele für Dekoration & Geschenke



© Regina Möller



www.wald-mv.de



© Gepa



© Engagement global

- Was verschenken Sie bisher?
- Wie wird bisher dekoriert?
- Wo geht das noch nachhaltiger?



© Regina Möller



© Weltladen Heidelberg

Bewirtung

- Mehrweggeschirr, mit Kreppband Gläser und Tassen markieren, Recup
- Verzicht auf Portionspackungen, lieber Spender
- Vegetarische oder vegane Versorgung aus der Region, saisonal und bio
- Menge der Lebensmittel an Größe der Gruppe anpassen
- Leitungswasser in Krügen, Regionales Mineralwasser in Mehrwegflaschen
- Säfte in Bioqualität aus regionaler Herkunft oder Fairem Handel
- Kaffee und Tee aus Fairem Handel, sparsam kochen, d.h. lieber eine Kanne nachkochen, als wegschütten!
- Milch und Milchersatz (Hafer) in Bioqualität
- Snacks für die Kaffeepause: frisches Obst oder aus dem Weltladen Nüsse, Schokolade, Kekse



© Regina Möller

➤ Haben Sie bereits positive Erfahrungen mit rein vegetarischer & fairer Bewirtung?

Nach der Veranstaltung (in Absprache mit dem Vermietenden der Veranstaltungsräume)

- Listen für die Bildung spontaner Fahrtgemeinschaften für die Abreise aushängen und darauf hinweisen, Transportfahrten werden zusammengelegt
- Übrig gebliebenes Essen in mitgebrachte eigene Behälter füllen und mit nach Hause/ ins Büro nehmen, ggf. dokumentieren und für die nächste Veranstaltungsplanung berücksichtigen
- Namensschilder wieder einsammeln
- Müll getrennt entsorgen
- Heizung runterdrehen
- Tischdecken ökologisch reinigen lassen
- Teilnehmende können analog oder digital Feedback zur Veranstaltung geben



Hier finden Sie weitere nachhaltige Veranstaltungsmaterialien:

- <https://recup.de/>
- <https://www.memo.de/>
- <https://www.kirchenshop.de/>
- <https://www.lochner-verpackung.de/serviette-feel-green-20x20cm-143.70>
- <https://www.lochner-verpackung.de/search?sSearch=Palmbblatt&p=1>
- <https://www.klima-erden.de/thema/komposttoilette-im-verleih/>
- <https://maximko.de> (*Event Sketching, Maxim Simonenko*)

Sie wünschen eine Schulung zur nachhaltigen Veranstaltungsorganisation?

Sprechen Sie uns gerne an!

Für Gemeinden:

Dr. Kirsten Hüttner

Projektkoordinatorin ÖkoFaire Gemeinde

Tel.: 040 881 81-604

Mobil: 01511 0096 699

k.huettner@nordkirche-weltbewegt.de

<https://oekofaire-gemeinde.de>

Für kirchliche & diakonische
Einrichtungen:

Julia Ramackers

Projektkoordinatorin ÖkoFaire Einrichtung

Tel.: +49 40 881 81 - 605

Mobil: 0151 706 41 227

J.Ramackers@nordkirche-weltbewegt.de

<https://oekofaire-einrichtung.de>